|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

## АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**05.03.2025 с. Вторая Александровка № 9-п**

**О создании комиссии и своевременного проведения противо паводковых мероприятий по пропуску весеннего паводка 2025 года**

 В целях проведения снижения риска чрезвычайных ситуаций и своевременного проведения противопаводковых мероприятий, связанных с прохождением весеннего паводка:

 1.Утвердить состав комиссии по пропуску весеннего паводка 2025 года согласно приложению №1

 2.Комиссии в срок до 17 марта 2025 года принять меры по обеспечению пропуска весеннего паводка 2025 года и осуществить необходимые противопаводковые мероприятия, в соответствии с приложением № 2

 3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Главы муниципального образования Е.Д. Рябенко

Разослано: членам комиссии, руководителям предприятий, организаций, прокурору

**Приложение № 1 к постановлению администрации Александровского сельсовета Саракташского района Оренбургской области**

**от 05 марта 2025 года № 9-п**

**С О С Т А В**

**комиссии администрации сельсовета по пропуску весеннего паводка 2025**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. | ДОЛЖНОСТЬ |
| 1.  | Рябенко Евгений Дмитриевич  | - председатель комиссии, глава сельсовета  |
| ЧЛЕНЫ КОМИССИИ: |
| 2. | Моисеев Сергей Александрович | - водитель МО Александровский сельсовет |
| 3. | Шустер Ольга Степановна | - староста-председатель ТОС «Свиногорка» (по согласованию) |
| 4.  | Букреева Светлана Витальевна | - заведующий клубом село Вторая Александровка (по согласованию)  |
| 5. | Сулимов Андрей Владимирович | - Филиал ОАО «МРСК-ВОЛГИ» Оренбургэнерго ПО ЦЭС Саракташский РЭСмастер участка (по согласованию) |
| 6. | Ерниязова Марина Сергеевна | - председатель инспекции по делам несовершеннолетних. |
| 7. | Рябенко Дина Ивановна | - член ДНД (по согласованию) |

**Приложение № 2 к постановлению администрации Александровского сельсовета Саракташского района Оренбургской области**

**от 05 марта 2025 года № 9-п**

**ПЛАН**

**мероприятий, проводимых в ходе подготовки и проведения**

**весеннего паводка 2025 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | исполнитель | Срок |
| 1. | Провести очистку водосточных труб для прохождения талых вод. | Администрация  | Март |
| 2. | Информирование населения о необходимости очистки выгребных ям и септиков частных домовладений в предпаводковый период | Администрация  | Март  |
| 3 | Проинформировать население о правилах поведения во время весеннего паводка.Информацию разместить на информационных стендах, в зданиях учреждений, магазинах | Администрация  | Март, апрель |
| 4 | Провести подворный обход, обеспечить безопасность населения-пенсионеров, лиц пенсионного возраста, одиноких жителей села | Администрация  | До 25 марта |
| 5. | Рассмотреть и решить вопрос о привлечении населения на добровольной основе для проведения предупредительных и аварийно-спасательных работ | Администрация  |  До 5 апреля |
| 6. | Подготовить дежурные бригады с должностной инструкцией, обеспечить инструментами, баграми и шестами, приспособлениями и механизмами для устранения ледяных заторов в весенний паводок, с проведением инструктажа по технике безопасности | Администрация  | В паводковый период |
| 7. | Подготовить списки граждан, попадающих в предполагаемые зоны подтоплений | Администрация  | До 17 марта |
| 8. | В период, предшествующий паводку, провести инструктажи с гражданами, попадающими в предполагаемые зоны подтоплений, под роспись с выдачей соответствующих памяток | Администрация  | До 25 марта |
| 9. | Подготовить необходимую технику для ликвидации пожара на подтопляемой территории |  Администрация  | До 25 марта |
| 10. | Уточнить состав и провести тренировку по оповещению, сбору оперативной группы  | Администрация  | До 17 марта |
| 12. | Организация наблюдения за уровнем подъема воды на реке | Администрация  | Ежедневно (утром, днем, вечером)  |
| 13. | Обеспечить надлежащее санитарное состояние населенных пунктов своевременной уборкой территорий от последствий паводковых вод. Усиление контроля за качеством подаваемой населению питьевой воды. | Администрация  | Постоянно |
| 14. | Организовать круглосуточное дежурство членов противопаводковой комиссии  | Администрация  | По мере прибавления уровня воды в реке |
| 15. | Для перевозки эвакуируемых от мест подтопления в места размещения привлечь транспорт организаций, предприятий независимо от форм собственности. Ознакомить с графиком руководителей, чей транспорт будет задействован | Администрация  | Март, апрель |
| 16. | Произвести расчет сил и средств, предназначенных для проведения предупредительных противопадковых мероприятий, а также для ведения аварийно-спасательных работ при подтоплении, расчеты на выделение автотранспорта для проведения экстренных эвакомероприятий в связи с подтоплением. | Администрация  | Март |